

FICHE DE POSTE
SAGE – FEMME POLYVALENTE

Elaborée par : Nadine TRABELSI (mise à jour), Sage-femme coordinatrice des soins en maïeutique

Date de Création : Aout 2013

Validée par : Dr ML BOUVET, chef de service

Service de gynécologie – obstétrique

SF coordinatrice de la filière périnatale PFME

Date de mise à jour : 10/12/2021

CADRE STATUTAIRE

Filière : Soins

Catégorie : A

Corps : Sage - femme

Grade : 1 ou 2

IDENTIFICATION DU POSTE

Site : Centre Hospitalier de Périgueux

- Bâtiment C

Pôle : Femme-Mère-Enfant

Unité : Salles de naissances, 1 ° étage du service de gynécologie - obstétrique

Horaires et rythme de travail :

- 35 h hebdomadaires
- 12 h 10 par jour (10 mms temps de transmissions)
- Toute l'année
- De 7 h 50 à 20h ou 19 h50 à 8 h

En cas de nécessité de service, la répartition des gardes horaires pourra être modifiée pour assurer la sécurité et la continuité des soins

Sage-femme polyvalente / secteurs

Salles de naissances

Suites de couches physiologiques et pathologiques

Grossesses pathologiques



POSITIONNEMENT DU POSTE :

Secteur des salles de naissances

Secteur d'hospitalisation en Obstétrique

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE :

- M Lionel CHEVALLIER, Directeur des affaires Médicales
- Mme le Dr May-Lise BOUVET, Chef de service Gynécologie obstétrique

LIAISONS FONCTIONNELLES :

- Mme Nadine TRABELSI, SF coordinatrice des soins en maïeutique, cadre de pôle FME
- Mme Anne CHARTOIS, SF coordinatrice, filière périnatalité du PFME
- Mr le Dr PRADEAUX. L, Chef de Pôle FME
- Equipe pluri professionnelle intra et extra hospitalière, FMIH périnatale de Dordogne, RPNA

MISSIONS ET ACTIVITES

Objectifs :

- **Diagnostiquer, pronostiquer et suivre le travail des parturientes, en lien avec l'équipe pluri professionnelle si nécessaire**
- **Réaliser les accouchements eutociques en respectant le projet de naissance dans la mesure du possible**
- **Pendant le travail et l'accouchement, adopter des pratiques susceptibles de favoriser le lien mère-enfant et un bon démarrage de l'allaitement maternel."**
- **Prendre en charge les patientes du secteur d'hospitalisation**

Service d'urgence obstétricale (accouchement et consultations) accueillant 24h/24 les parturientes.

Il comprend une salle d'admission, 3 salles de prétravail, 4 salles de naissances, 1 salle de réanimation néonatale et 1 salle de césarienne (bloc opératoire).

Maternité de niveau IIB, soins intensifs = 3 berceaux / néonatalogie = 9 berceaux

Service d'hospitalisation de 30 lits pour les grossesses pathologiques et les suites de couches dont une unité kangourou, et 4 chambres mère-enfant

MISSIONS :

Prise en charge médicale

- pratiquer les consultations de grossesse et/ou de terme et /ou post natales, en urgence ou programmées.
- assurer l'aide à l'anesthésiste lors de pose de péridurale et la surveillance pendant tout le travail.



- assurer la surveillance de l'accouchement ou de la grossesse de manière autonome dans le cadre de la physiologie et, selon les conduites à tenir prescrites par le médecin de garde en cas de pathologie
- accompagner la naissance en veillant à la sécurité des patientes et des nouveau-nés
- accueillir le nouveau-né et être attentive à son adaptation physiologique
- accompagner l'allaitement
- accueillir et prendre en charge les parturientes la veille de césarienne programmée, les transferts in utéro, les patientes dans le cadre des IVG médicamenteuses
- savoir préparer l'injection de Methotrexate dans le traitement de la GEU
- participer au staff obstétrical hebdomadaire
- réajuster chaque matin la liste des personnels médicaux de garde ou d'astreinte sur le tableau de garde
- transmettre les informations écrites, informatiques et orales pour garantir la continuité des soins
- prendre connaissance des rendez-vous d'activité programmée (consultation et hospitalisation)
- travailler dans le respect du code de déontologie des sages-femmes
- veiller au respect du secret professionnel et aux règles de confidentialité
- participer à l'encadrement et la formation à des étudiants et des stagiaires
- Diagnostiquer et prendre en charge l'hémorragie de la délivrance en lien avec les médecins et autres professionnels
- Assurer les transferts en urgence vers les centres de référence en lien avec les médecins et autres professionnels
-

ACTIVITES PRINCIPALES

- Assister les patientes lors des accouchements et des délivrances physiologiques
- Assister les patientes dans les situations pathologiques en lien avec le médecin de garde
- Accompagner les patientes et leurs conjoints dans le processus de naissance
- Respecter le choix de la mère (accouchement sous X), l'accompagner dans sa démarche en lien avec l'équipe pluriprofessionnelle)
- Réaliser l'accueil des nouveau- nés
- Aider les praticiens dans la prise en charge des patientes nécessitant une intervention voie basse et / ou des manœuvres obstétricales et prendre en charge les patientes dans le cadre des césariennes programmées, en urgence, et les déclenchements.
- Aider les praticiens pédiatres dans la prise en charge immédiate des nouveau – nés relevant de soins de première urgence
- Prise en charge des hémorragies de la délivrance, transfusion
- Prélèvements biologiques et interprétation de ceux – ci
- Assurer les consultations en urgence à partir du 4° mois de grossesse en dehors des heures de présence de la sage – femme
- Assurer les consultations de terme et post terme en dehors des heures habituelles
- Evaluer et prendre en charge la douleur
- Assurer les transmissions avec les différents secteurs d'hospitalisation, tant pour les mères que pour les nouveau - nés
- Assurer le lien avec les différents acteurs du réseau intra hospitalier et extra hospitalier (transfert réseau périnatal et autres) en cas de nécessité

ACTIVITES SPECIFIQUES

1 – Activités administratives :

- Tenue du dossier obstétrical et de ses annexes, dont la tenue du partogramme, réalisation des actes de



naissances, tenue des registres d'accouchements

- Codage et admissions : utilisations des logiciels informatiques
- Réaliser, récupérer et interpréter et classer les résultats de laboratoires
- Commandes de matériels et maintenance
- Commandes de médicaments
- Encadrement des étudiants
- Assister et participer au staff quotidien
- **En cas d'urgence vitale imminente, assurer le poste d'aide opératoire si nécessaire**
- **2 – Organisation :**
- **Vérifier les salles d'admission, de naissances et de réanimation néonatale : matériel, fluides et péremption des médicaments**
- **Vérifier le bon état de marche des tables de réanimation néonatale ainsi que le matériel nécessaire (check-list)**
- **Vérifier le bon fonctionnement des ventouses et s'assurer du nombre suffisant de ventouses, spatules et forceps stériles**
- **Vérifier et réapprovisionner le chariot pour pose d'APD (check-list)**
- **Réaliser la commande de pharmacie et de petit matériel**
- **S'assurer du stock des toxiques et réaliser la commande chaque mardi**
- **Prendre connaissance des entrées programmées et préparer le dossier**
- **Préparer les carnets de santé, le RUM**
- **Mettre à jour le tableau d'occupation des lits de maternité**
- **Collaborer avec les sages-femmes, AP et AS des différents secteurs d'obstétrique et, selon la situation, avec les IDE spécialisées (IADE, IBODE, Puéricultrices), les infirmières et AS des unités d'anesthésie, bloc opératoire et néonatalogie pour assurer la meilleure prise en charge mère/enfant.**

COMPETENCES/APTITUDES REQUISES

- Avoir des capacités d'observation et d'évaluation de l'état du patient afin de proposer des actions adaptées et concertées avec l'équipe
- Savoir analyser et interpréter le RCF
- Etre capable de réaliser les différentes manœuvres obstétricales dans la limite des compétences SF
- Etre capable de suturer le périnée (épisiotomie, déchirures simples)
- Etre capable réaliser une délivrance artificielle et / ou une révision utérine
- Etre capable de prendre en charge une hémorragie de la délivrance
- Etre capable de réaliser une réanimation de nouveau – né de première intention, être capable d'assister un pédiatre dans la prise en charge des nouveau – nés suspects ou pathologiques
- Mettre en application les protocoles et procédures réglementaires (hygiène, transfusion, ATB... en lien avec les recommandations institutionnelles, etc. (HAS, CNGOF...))



TEMPS DE REPAS

intégré dans le temps de travail

CONGES ANNUELS

25 jours de Ca sur l'année

REPOS HEBDOMADAIRES

Repos variables 10 dimanches ou fériés travaillés minimum

Repos variables + de 20 dimanches ou fériés travaillés minimum

DUREE MINIMUM D'AFFECTATION SOUHAITEE

aucune

DUREE MAXIMUM D'AFFECTATION SOUHAITEE

aucune

PENIBILITE DU POSTE

Travail au froid

Port de charges

Travail au chaud

Charge psychique particulière possible

Risques particuliers : risques liés au métier de sage-femme

Précautions particulières : respect des règles d'hygiène en maternité

Tenue spécifique : oui

DIPLOME(S) / PERMIS / CERTIFICATS

Diplôme d'Etat de Sage-Femme

EXPERIENCE(S) SOUHAITEE(S)

Possibilité de gardes en doublure dans les différents secteurs lors de la prise de fonction sur le CH Périgueux.

FORMATION(S) A POSSEDER OU A ACQUERIR

- Allaitement maternel
- Positions accouchement (Bernadette de Gasquet)
- Bonnes Pratiques en réanimation néonatale
- Participation régulière aux ateliers d'analyse du RCF
- Obligation de Formation continue

QUALITES SOUHAITEES

- dynamique, organisé et disponible
- qualités relationnelles et d'adaptation
- sens des responsabilités et de l'urgence
- respect du code de déontologie
- respects des protocoles et procédures institutionnelles



Centre hospitalier de Périgueux

DAM/DRH

RUBRIQUE LIBRE

Participation au CREX, RMM, EPP, Groupes de travail sur l'organisation périnatale, politique qualité / gestion des risques du pôle FME

Signature de l'agent

Validation institutionnelle le :

Date

Signature