

Association régie par la loi du 1er juillet 1901

Siret 831 689 419 00016

☎ 05 54 07 30 23

contact@rpna.fr

## Descriptif de missions : Agent Administratif – Expérimentation COCON (Art. 51) / Réseau de Suivi des Enfants Vulnérables (RSEV) de Nouvelle-Aquitaine

<b>Intitulé du poste</b>	Agent administratif – Expérimentation COCON (Art. 51) / Réseau de Suivi des Enfants Vulnérables (RSEV) de Nouvelle Aquitaine
<b>Grade</b>	Agent administratif ou Emploi qualifié
<b>Nombre de postes</b>	1
<b>Quotité de travail</b>	35h00 hebdomadaire
<b>Type de contrat</b>	Convention de Mise À Disposition ou CDD d'1 an
<b>Date de prise de fonctions</b>	<u>Date de prise de fonctions</u> : Dès que possible
	<b>Contexte de travail</b>
<b>Rattachement géographique</b>	<p><u>Siège social du RPNA situé au</u> :</p> <p>GH Pellegrin Place Amélie Raba Léon 33076 BORDEAUX CEDEX et locaux du RPNA</p> <p><u>Locaux du RPNA/Expérimentation COCON/RSEV – Établissement secondaire</u> :</p> <p>Immeuble Le Plaza 185, Boulevard Maréchal Leclerc 33000 BORDEAUX</p> <p><u>Proximité</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tram A, Arrêt Chaban Delmas</li> <li>• Bus 9, H</li> </ul>
<b>Rattachement hiérarchique</b>	<p><u>En amont</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instances représentatives de l'association</li> <li>• Président</li> <li>• Coordination du RPNA</li> <li>• Coordination du projet COCON/RSEV : Pédiatre Coordinatrice et Cheffe de projet</li> </ul>
<b>Relations fonctionnelles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Équipes médico-administrative du Parcours COCON/RSEV</li> <li>• Équipes médico-administrative du RPNA : Comité scientifique, Sage-femmes Réseau, Assistante de Coordination du RPNA</li> <li>• Professionnels de santé de la périnatalité et du suivi de l'enfant</li> <li>• Familles d'enfants inclus dans le RSEV</li> </ul>

<p><b>Missions</b></p>	<p>Depuis 2022, le RPNA porte l'<b>Expérimentation Parcours COCON</b>, issue de l'article 51 de la Loi de Financement de la Sécurité Sociale de 2018, futur <b>Réseau de Suivi des Enfants Vulnérables (RSEV)</b>.</p> <p>Le Parcours COCON est un dispositif expérimental impulsé sous tutelle du ministère de la Santé, de l'ARS et de la CNAM. Cette expérimentation est portée par 3 régions : Nouvelle-Aquitaine, Occitanie et PACA.</p> <p>Le Parcours COCON a pour objectif de renforcer et d'harmoniser le suivi des enfants vulnérables, à risque de troubles du neurodéveloppement (TND), et de leur apporter des soins, si nécessaire, sans reste à charge pour la famille.</p> <p>Au sein du RSEV, le professionnel prendra en charge les tâches définies par la Coordination du Parcours COCON/RSEV.</p> <p><b><u>A/SUIVI DES DOSSIERS DES ENFANTS INCLUS À L'EXP. COCON/RSEV</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Soutien à l'inclusion des enfants au Parcours COCON/RSEV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Saisir les données administratives de l'enfant et de sa famille dans l'outil de suivi informatique Paaco Globule</li> <li>○ Archiver numériquement et physiquement les documents administratifs : Charte d'engagement des parents, comptes-rendus de néonatalogie, par exemple</li> <li>○ Vérifier la complétude des dossiers administratifs et relai d'information en cas d'informations manquantes auprès de l'équipe des puéricultrices du Parcours COCON/RSEV</li> </ul> </li> <li>• <b>Saisie des cahiers d'inclusion et de suivi des enfants inclus à l'Exp. COCON/RSEV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Saisir les cahiers d'inclusion et de suivi des enfants inclus à l'Exp. COCON/RSEV dans l'outil informatique Paaco Globule : données recueillies à partir des comptes-rendus d'hospitalisation, des comptes-rendus de consultation et/ou des cahiers de suivi enregistrés sous format PDF.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>La validation définitive des données reste sous la responsabilité des médecins et des puéricultrices de l'équipe de l'Exp. COCON/RSEV.</i></p> <p><b><u>B/RELATIONS AVEC LES PROFESSIONNELS ET LES USAGERS ENGAGÉS DANS LE PROJET COCON/RSEV :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Relations avec les professionnels du Parcours COCON/RSEV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Assurer le suivi des professionnels souhaitant s'engager dans le RSEV : recueil des données</li> </ul> </li> </ul>
------------------------	--

	<p>administratives, par exemple</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mettre en relation les professionnels souhaitant conventionner au Parcours COCON/RSEV avec la puéricultrice territoriale compétente</li> <li>○ En lien avec l'équipe des puéricultrices de l'équipe, envoyer des courriels d'information aux professionnels conventionnés</li> <li>○ Assurer la mise à jour des listings et des mailings des professionnels dans les tableaux de suivi dédiés</li> <li>○ Mettre à jour les coordonnées des professionnels conventionnés répertoriés dans la Framacarte</li> <li>○ Archiver numériquement et physiquement les documents administratifs : Chartes signées par les professionnels dans l'espace dédié.</li> <li>○ Assurer le lien entre les professionnels et ESEA dans le déploiement et la prise en main du système d'information Paaco Globule</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Appuyer l'équipe des Puéricultrices de l'Exp. COCON/RSEV : lien avec les familles des enfants inclus :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Envoi de courriels d'information (courriel de bienvenue)</li> <li>● Envoi de courriels en cas d'incomplétude des dossiers</li> <li>● Assurer la mise à jour des données administratives des enfants inclus dans le système d'information dédié</li> <li>● Archiver les chartes de consentement des parents</li> <li>● Assurer un lien avec les autres RSEV : en cas de déménagement vers ou hors de Nouvelle Aquitaine, par exemple</li> <li>● Envoyer les ASQ, auto-questionnaires parentaux, aux familles (mail type aux âges clés du neurodéveloppement)</li> <li>● Aider les puéricultrices de coordination à organiser les Réunions de Concertation Pluriprofessionnelles</li> </ul> </li> </ul> <p><b><u>Autres missions secondaires :</u></b> Ces actions peuvent être réalisées en appui ponctuel, en fonction des besoins du service :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Contribuer à la diffusion de l'information sur les formations et à l'identification des besoins, en lien avec la personne référente</li> <li>● Appuyer ponctuellement l'Assistante de Coordination du RSEV et les Assistants de facturation de l'Exp. COCON</li> <li>● Floutage et/ou traitement de vidéos</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aider la puéricultrice de secteur dans ses tâches en lien avec les autres structures</li> </ul> <p><b><u>C/PARTICIPATION À LA COORDINATION DU RSEV</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Participer aux réunions d'équipe de l'Exp. COCON/RSEV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Remonter à l'équipe de Coordination les difficultés rencontrées par les familles et les professionnels</li> <li>• Participer à la réflexion pour améliorer les parcours</li> </ul> </li> <li>• <b>Participer à l'état des lieux des ressources territoriales du RSEV avec l'équipe de coordination</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aider à la mise à jour d'un annuaire de ressources des établissements concernés par le RSEV</li> </ul> </li> <li>• <b>Participer aux évènements de l'Exp. COCON/RSEV et du RPNA</b></li> <li>• <b>Maitriser l'outil PaacoGlobule, système d'information dédié</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Une formation spécifique en interne sera proposée</li> </ul> </li> </ul>
<b>Profil recherché</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplôme de niveau Bac +2 souhaité (idéalement type SP3S ou médico-social), ou expérience équivalente sur un poste administratif</li> <li>• <b>Expérience en lien avec la coordination de parcours, le secteur médico-social ou associatif serait un plus</b></li> </ul>
<b>Compétences</b>	<p><b>Compétences techniques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respect des protocoles d'identification des patients (identitovigilance)</li> <li>• Respect du secret professionnel</li> <li>• Maîtrise de l'outil informatique, messagerie électronique et du Pack Office</li> <li>• Capacités rédactionnelles et excellente orthographe</li> <li>• Esprit d'analyse</li> <li>• Esprit de synthèse</li> <li>• Rigueur</li> </ul> <p><b>Compétences organisationnelles :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomie, réactivité, adaptabilité</li> <li>• Capacité à travailler dans l'urgence</li> </ul> <p><b>Compétences relationnelles :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respect de la hiérarchie</li> <li>• Sens du travail en équipe</li> <li>• Excellent relationnel et aptitudes à la communication</li> </ul>

	<p>Cette fiche de poste s'inscrit dans le cadre d'une expérimentation, sous tutelle de la CNAM, de l'ARS et du ministère de la Santé. Les missions décrites ci-dessus sont susceptibles d'évoluer en fonction des besoins du service, des ajustements liés au déploiement du projet ou de l'évolution de l'organisation.</p>
<p><b>Modalités du poste</b></p>	<p><u>Si mise à disposition :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maintien du régime et des avantages associés : rémunération, gestion ressources humaines (temps de travail, paie, arrêt maladie).</li> </ul> <p><u>Si emploi direct :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CDD d'une durée de 12 mois</li> <li>- 35h00</li> <li>- <u>Amplitude horaire :</u> 9h00-17h00 (1h00 de pause déjeuner) ;</li> <li>- Prise en charge par l'employeur à 50 % de l'abonnement au transport en commun ;</li> <li>- Prise en charge par l'employeur à 50 % de la part du salarié : mutuelle d'entreprise – contrat Malakoff Humanis ;</li> </ul> <p><u>Brut annuel :</u> 22 000 €-23 000 € (Prime de précarité 10 %, Prime Congés Payés 10 %)</p>
<p><b>Modalités de candidature</b></p>	<p>Merci d'adresser votre candidature (CV + Lettre de motivation) à l'adresse suivante : <a href="mailto:secretariat.cocon@rpna.fr">secretariat.cocon@rpna.fr</a> avant le 12/04/2026.</p> <p>Nous restons joignables au 05 54 07 30 23.</p> <p>Retrouvez toutes les informations du RPNA – RSEV/Expérimentation COCON sur notre site internet : <a href="http://www.rpna.fr">www.rpna.fr</a>.</p>